



Rosado Méndez & Asociados, SRL.

Contadores Públicos Autorizados- Consultores Gerenciales e Impositivos

**INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA
REPUBLICA DOMINICANA (IAIRD)**

Estados Financieros Auditados

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023

Valores en RD\$

ICPARD No. 239

Miembro del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la R.D.

Miembro de la Asociación de Firmas de Contadores Públicos de la R.D.

Calle el Vergel No. 30, Apto. 102, 1er. Nivel, Distrito Nacional, R.D. - Tel. (809) 221-3694 - Email: rosadomendez@claro.net.do

[RNC. I-01-89380-1](#)



Rosado Méndez & Asociados, SRL.

Contadores Públicos Autorizados- Consultores Gerenciales e Impositivos

DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES



Señores

Junta Directiva del Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD).

Ciudad

Opinión

Hemos auditado los estados financieros del **Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD)**, que comprenden el Balance General al 31 de diciembre de 2024 y 2023, el Estado de Actividades y Cambios de los Activos Nétos, y el Estado Flujo de Efectivo correspondientes a los años terminados en esas fechas, así como las notas explicativas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera del **Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD)**, al 31 de diciembre de 2024 y 2023, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo al cierre del período contable, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIAs). Nuestras responsabilidades bajo estas normas se describen más adelante, en la sección "Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad de acuerdo con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) y los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en la República Dominicana emitidos por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD). Hemos cumplido con las demás responsabilidades éticas de conformidad con el Código de Ética del ICPARD y los requerimientos de ética del IESBA. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión.

Responsabilidades de la administración y responsables del gobierno de la Entidad en relación con los estados financieros

La administración de la Entidad es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno que la administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de errores materiales debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de evaluar la capacidad de la entidad para continuar como un negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con negocio en marcha y utilizando la base contable de negocio en marcha, salvo que la administración tenga la intención de liquidar la entidad o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables de la empresa son responsables de supervisar el proceso de presentación de los informes financieros de la Entidad.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Una seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte un error material cuando existe. Los errores pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, podría esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantuvimos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría para responder a esos riesgos y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material resultante de un fraude es más elevado que en el caso que resulte de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o anulación del control interno.
- Obtuvimos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y revelaciones relacionadas efectuadas por la administración.



- Concluimos sobre el uso adecuado por la administración del principio contable de negocio en marcha y, en base a la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o condiciones que puedan generar una duda significativa sobre la capacidad de la entidad para continuar como negocio en marcha. Si llegamos a la conclusión de que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre las correspondientes revelaciones en los estados financieros o, si tales revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuras pueden ser causa de que la Entidad no pueda continuar como un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y los hechos subyacentes de una forma que logren una presentación razonable.

Nos comunicamos con los responsables del **Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD)**, en relación con nuestra labor y entre otros asuntos, el alcance y la oportunidad de la auditoría planificada y los hallazgos de auditoría significativos, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos durante nuestra labor.

Eddy Rosado
ICPARD No. 2608
Socio a cargo de auditoría



Rosado Méndez
Rosado Méndez & Asociados, SRL
ICPARD No.239
17 de septiembre de 2025

**INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA
(IAIRD)**

**Balance General
Al 31 de diciembre de 2024 y 2023
Valores en RDS**

		<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
ACTIVOS			
	<u>Notas</u>		
Activos Corrientes			
Efectivo en Caja y Banco	Nota 3	8,337,224	1,937,443
Documentos y Cuentas por Cobrar	Nota 4	9,850,490	4,327,229
Compras por Liquidar (avances)	Nota 5	5,420,372	2,916,304
Total Activos Corrientes		<u>23,608,086</u>	<u>9,180,976</u>
Activos no Corrientes			
Propiedad, Planta y Equipos (Neto)	Nota 6	13,217,557	13,159,141
Depreciación acumulada		(4,300,780)	(4,053,709)
Total Activos Fijos		<u>8,916,777</u>	<u>9,105,432</u>
Otros Activos			
Cargos Diferidos	Nota 7	2,304,426	2,019,708
Total Otros Activos		<u>2,304,426</u>	<u>2,019,708</u>
TOTAL ACTIVOS		<u>34,829,289</u>	<u>20,306,116</u>
PASIVO Y CAPITAL			
PASIVOS			
Pasivos Corrientes			
Cuentas por Pagar	Nota 8	312,614	1,189,684
Préstamos banco de Reservas		-	1,039,867
Total Pasivos Corrientes		<u>312,614</u>	<u>2,229,551</u>
Pasivos No Corrientes			
Préstamos por pagar Banreservas	Nota 9		
Total Pasivos a Largo Plazo		<u>-</u>	<u>-</u>
Total Pasivos		<u>312,614</u>	<u>2,229,551</u>
CAPITAL			
Capital	Nota 10		
Aportes Socios		151,440	151,440
Cambios en los Activos Netos Anteriores		12,780,739	12,075,174
Revaluación de Activos		5,144,387	5,144,387
Cambios Activos Netos del Período		16,440,109	705,564
Total Capital		<u>34,516,675</u>	<u>18,076,565</u>
Total Pasivo y Capital		<u>34,829,289</u>	<u>20,306,116</u>

Las notas son partes íntegras de los estados financieros



INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA

Estado de Actividades y Cambio en Activos Netos

Del 01 de enero al 31 de diciembre 2024 y 2023

Valores en RD\$

		<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
INGRESOS			
Ingresos	Nota 11	66,138,249	36,372,285
Descuentos		(983,726)	(611,205)
Devoluciones		(63,635)	63,635
Total de Ingresos Operacionales		65,090,888	35,824,715
Menos:			
COSTO DE VENTAS	Nota 12	41,670,133	27,933,373
 UTILIDAD BRUTA		 23,420,755	 7,891,342
Menos			
GASTOS DE OPERACIÓN			
Gastos Generales y Administrativos	Nota 13	6,235,886	6,850,726
 Utilidad en Operaciones		 17,184,869	 1,040,616
Gastos Financieros		763,921	564,812
		16,420,948	475,804
Otros Ingresos	Nota 14	19,161	229,760
 Aumento del Activo Neto		 16,440,109	 705,564



Las notas son partes íntegras de los estados financieros

**INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA
(IAIRD)**

**Estado de flujo de Efectivo
Del 01 de enero al 31 de diciembre 2024 y 2023
Valores en RD\$**

	2024	2023
Flujos de Efectivo por Actividades de Operaciones:		
Aumento (Disminución) Activos Netos	16,440,109	705,564
Más: Partidas en conciliación entre el beneficio neto del período y el efectivo neto provisto por actividades de operación		
Depreciación del Período Amortizaciones	247,071	274,302
Sub-Total	16,687,180	979,866
Cambios en Activos y Pasivos:		
(Aumento) Disminución en Cuentas y Doc por Cobrar	(5,523,261)	(1,582,953)
(Aumento) Disminución en Compras por Liquidar	(2,504,068)	213,507
(Aumento) Disminución en Otros Activos	(284,718)	(739,305)
(Disminución) Aumento en Cuentas por Pagar Proveedores	207,646	628,152
(Disminución) Aumento en Cuentas por Pagar Func y Empl.	(582,739)	2,657,555
(Disminución) Aumento en Acumulaciones y Retenciones	(501,977)	(2,784,286)
(Disminución) Aumento en Préstamos Bancarios	(1,039,867)	(164,855)
Sub-Total	(10,228,984)	(1,772,185)
Efectivo Neto Provisto en Actividades de Operación	6,458,196	(792,319)
Flujos de Efectivo Provisto en Actividades de Inversión:		
Adquisición de Activos	(58,416)	(26,440)
Efectivo Neto Aplicado en Actividades de Inversión	(58,416)	(26,440)
Flujos de Efectivo por Actividades de Financiamiento:		
(Disminución) Aumento en préstamos Banco de Reservas	-	
Ajustes Años Anteriores	(2,400)	
Efectivo Neto Aplicado en Actividades de Financiamiento	(2,400)	-
Aumento (Disminución) de efectivo	6,399,781	(818,759)
Efectivo al inicio del período	1,937,443	2,756,202
Efectivo al final del período	8,337,224	1,937,443



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

NOTA1

1.1 DE LA ENTIDAD

El Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana, (IAIRD), es una entidad de asociación civil sin fines de lucro, con personería jurídica propia domiciliada en el Distrito Nacional. Constituida el 28 de febrero de 1983 e inscrita en la Procuraduría General de la República, con Decreto 966/1983, de fecha 19 de abril de 1983. Se rige por las disposiciones de la Ley 122-05, sobre Asociaciones sin Fines de Lucro, además por las disposiciones establecidas en sus estatutos.

El artículo 5 de sus Estatutos establece que su objeto principal es promover y desarrollar la profesión de Auditoría Interna; efectuar y participar en programas destinados a elevar el grado de profesionalidad del auditor interno; fomentar los principios éticos que rigen la profesión y realizar todo tipo de actividades encaminadas a complementar sus competencias.

El Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD), se rige de acuerdo con el artículo 14, por:

- a) Asamblea General, como máximo organismo de dirección
- b) El Consejo Consultivo de Pasados presidentes
- c) La Junta de directores
- d) El Comité de Ética
- e) Otros comités

Durante los períodos auditados, la Junta Directiva estuvo conformada de la siguiente manera:

Nombres	Cargos
Manuel Geraldo Almonte	Presidente
Fabio Rosado	1er Vice-presidente
Elsa Peña Peña	2da. Vice-presidente
David de la Cruz	Secretario
Ramón Ureña	Tesorero
Mario Ant. Henriquez	1er. Vocal
Elixsa Pérez Rocha	2da. Vocal



En celebración de Asamblea Eleccionaria de fecha 14 de septiembre de 2023, esta junta directiva, fue reelegida para un el período correspondiente 2023/2025.

1.2 Período fiscal

Su período contable inicia el día 01 de enero y finaliza el 31 de diciembre de cada año.

NOTA 2

POLITICAS CONTABLES

2.1 Bases de presentación

Declaración de cumplimiento

Los estados financieros han sido elaborados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PyMEs) emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), por sus siglas en inglés).

Estos estados financieros están preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PyMEs) emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), por sus siglas en inglés). Estas normas nos aportan la base de presentación para los estados financieros de entidades sin fines de lucro.

Para la presentación de sus estados financieros el Instituto de **Audidores Internos de la República Dominicana (IAIRD)**, clasifica los activos netos, ingresos, gastos con base en la existencia o ausencia de restricciones impuestas por los donantes. En consecuencia, los activos netos de la institución y los cambios producidos en los mismos están clasificados de la siguiente manera:

- **Activos netos no restringidos** - activos netos que no están sujetos a estipulaciones impuestas por los donantes. La institución mantiene como activos netos no restringidos, los aportes recibidos del sector privado, ingresos de autogestión e intereses ganados.
- **Activos netos temporalmente restringidos** - activos netos sujetos a estipulaciones impuestas por donantes que pueden darse o cumplirse mediante acciones de la institución a través del tiempo. Al corte de auditoría, la institución no mantiene activos temporalmente restringidos.
- **Activos netos permanentemente restringidos** - activos netos sujetos a estipulaciones impuestas por los donantes que deben ser mantenidas permanentemente por la institución. Al de auditoría, la institución no mantiene activos netos permanentemente restringidos.



2.2 Base de medición

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.

2.3 Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros están presentados en pesos dominicano, moneda de circulación nacional.

2.4 Uso de estimados y juicios

La preparación de los estados financieros de conformidad con las NIIF para las PyMEs requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas de contabilidad y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados en los estados financieros. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Los efectos de las revisiones de los estimados contables son reconocidos en el período en que las estimaciones son revisadas y en cualquier período futuro afectado.

Las informaciones sobre estimaciones y juicios críticos en la aplicación de políticas contables se describen en las siguientes notas:

2.5 Resumen de las políticas contables significativas

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de estos estados financieros que se resumen a continuación han sido aplicadas consistentemente durante los años presentados en estos estados financieros.

2.5.1 Reconocimiento de los ingresos

La institución reconoce los ingresos de acuerdo con el método de lo devengado, cuando el monto de éstos puede ser medido razonablemente y es probable que los beneficios económicos futuros fluyan hacia la institución.

Un detalle de los criterios específicos utilizados por la institución para el reconocimiento de sus ingresos se presenta a continuación:

a) Ingresos de autogestión

Los ingresos de autogestión se reconocen por el método de lo devengado e incluyen ingresos por cuotas de cobradas a los alumnos y recaudaciones por campañas y eventos realizados, entre otros.



b) Ingresos financieros

Los ingresos financieros están compuestos por intereses ganados sobre fondos colocados en valores y depósitos a la vista y la ganancia (pérdida) en cambio de moneda nacional. Los ingresos por intereses ganados son reconocidos como un cambio en los activos netos no restringidos, usando el método de interés efectivo.

2.5.2 Transacciones en monedas extranjeras

Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen a pesos dominicanos (RD\$) a la tasa de cambio vigente en el mercado a la fecha de los estados financieros. Las ganancias y pérdidas en cambio de moneda extranjera se reportan sobre una base neta.

2.5.3 Instrumentos financieros

Un instrumento financiero es un contrato que da lugar simultáneamente a un activo financiero en una entidad y a un pasivo financiero o instrumento de patrimonio en otra entidad. La entidad aplica lo establecido en la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos de las NIIF para las PyMEs para contabilizar todos sus instrumentos financieros no derivados.

La institución reconoce inicialmente los activos y pasivos financieros básicos en la fecha de la transacción en la que la institución se hace parte de las disposiciones contractuales del instrumento.

2.5.4 Efectivo en caja y bancos

El efectivo en caja y bancos se compone de los saldos en efectivo y depósitos a la vista en instituciones financieras locales.

2.5.5 Cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar corresponden principalmente a personas físicas y jurídicas con las cuales la institución hace acuerdos para impartir acciones formativas y/o desarrollar diversos proyectos en beneficio de la membresía y profesionales en general. Estos importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses y se cobran a corto plazo. Cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo. Al final de cada período sobre el que se informa, los importes en libro de las cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

2.5.6 Inversiones en valores

Las inversiones en valores corresponden a certificados financieros emitidos por instituciones financieras locales, con vencimiento original mayor a tres meses.



cuales se registran al costo amortizado usando el método del interés efectivo.

2.5.7 Cuentas por pagar

Las cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.

2.5.8 Mobiliarios y Equipos

Los mobiliarios y equipos están registrados al costo de adquisición menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro. El costo incluye gastos que son directamente atribuibles a la adquisición del activo.

2.5.9 Depreciación

La depreciación se calcula en línea recta sobre el monto depreciable. La depreciación acumulada se resta al costo histórico. La depreciación es reconocida como un cambio en los activos netos no restringidos.

Las estimaciones de vida útil son las siguientes:

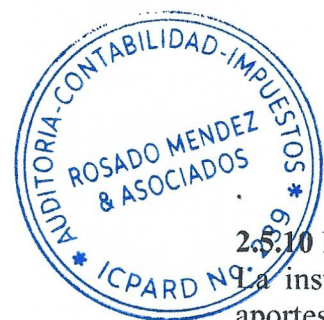
<u>Tipo de activos</u>	<u>Vida útil</u>
Edificaciones	20
Mobiliario y equipos de oficina	4
Equipo de informática	4
Otros activos fijos	4

2.5.10 Planes de aportaciones

La institución reconoce como un cambio en los activos netos no restringidos los aportes efectuados al Sistema Dominicano de Seguridad Social (Ley 87-01). Estos aportes, juntamente con los aportes de los empleados, se mantienen como una acumulación hasta el momento en que son depositados en la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana.

2.11 Prestaciones por Terminación

El Código de Trabajo de la República Dominicana establecen que los patronos paguen un auxilio de pre-aviso y cesantía a aquellos empleados cuyos contratos de trabajo sean terminados sin causa justificada. Se registra el pago de prestaciones como gasto en la medida en que los contratos de trabajo son terminados por éste.



NOTA 3**EFFECTIVO EN CAJA Y BANCO**

Los balances de esta cuenta se detallan a continuación:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Efectivo en Caja		
Caja General en RD\$	4,000	-
Caja Chica Educación	10,200	10,201
Caja Chica General	8,000	8,000
Caja General US\$		
Banco de Reservas RD\$	3,728,463	417,880
Banco de Reservas US\$	50,647	1,110
Prima Moneda Extranjera US\$	4,535,914	1,500,252
Total Caja y Banco	<u><u>8,337,224</u></u>	<u><u>1,937,443</u></u>

NOTA 4**DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR**

Esta cuenta está compuesta por las partidas siguientes:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Cuentas por Cobrar Clientes	9,614,154	4,065,893
Cuentas por Cobrar-Cursos y Talleres	122,900	122,900
Cuentas por Cobrar Calai Tours, SRL	93,000	93,000
Cuentas por Cobrar Juana Sánchez	1,772	1,772
Cuentas por Cobrar Hotal Paradise - CRAI-19		
Cuentas por Cobrar Alexandra María Guerrero García	14,764	39,764
Cuentas por Cobrar Albert José Melgen Sierra	(1,100)	(1,100)
Chantel Félix Santana	3,000	3,000
Cuentas por Cobrar Manuel Gerardo Almonte	2,000	2,000
Totales	<u><u>9,850,490</u></u>	<u><u>4,327,229</u></u>

NOTA 5**CUENTAS POR LIQUIDAR**

Esta cuenta la componen los avances por la adquisición de bienes y servicios, cuyo balance al corte son los siguientes:

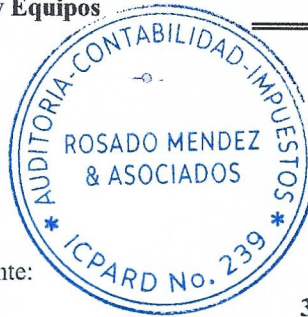
	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Compras por Liquidar	5,420,372	2,916,304
Total compras por Liquidar	<u><u>5,420,372</u></u>	<u><u>2,916,304</u></u>



NOTA 6**PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO**

Los detalles de esta cuenta se detallan a continuación:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Edificaciones	6,243,103	6,243,103
Depreciación Acumulada Cat. 1	(2,747,632)	(2,563,660)
Neto	3,495,471	3,679,443
Mobiliarios y Equipos de Oficina	1,400,704	1,342,288
Depreciación Acumulada Cat. 11	(1,284,389)	(1,274,825)
Neto	116,315	67,463
Equipos y Programas de Cómputo	429,363	429,363
Depreciación Acumulada Cat. 111	(268,759)	(215,224)
Neto	160,604	214,139
Otros Activos Fijos		
Depreciación Acumulada		
Revaluación de Activos (Edificaciones)	5,144,387	5,144,387
Total Propiedad Planta y Equipos	8,916,777	9,105,432

**NOTA 7****OTROS ACTIVOS**

El desglose de esta cuenta es el siguiente:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Cargos Diferidos		
Gastos de Organización y Constitución	57,031	57,031
Retención a Instituciones del Estado (5%)	1,211,395	1,211,395
Itbis Retenido por Entidades	1,036,000	751,282
Total a corto plazo	2,304,426	2,019,708

NOTA 8**CUENTAS POR PAGAR**

Esta cuenta presenta los siguientes balances:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Cuentas por Pagar Proveedores Locales	1,010,466	802,820
Cuentas por Pagar Funcionarios y Empleados	2,588,844	3,171,583
Acumulaciones por Pagar	(3,286,696)	(2,784,719)
Total Cuentas por Pagar	312,614	1,189,684

NOTA 9**DOCUMENTOS POR PAGAR**

9.1) Préstamo No. 9601927715, contraído el 8 de julio de 2019 con el Banco de Reservas por RD\$3,000,000.00 a una tasa del 9%, pagadero mediante cuotas fijas de RD\$67,275.07 contentivas de capital e intereses, con vencimiento el 26 de octubre de 2024, y cuyo balance pendiente al corte, asciende a:

539,867

9.2) Préstamo No. 9605848036, contraído el 15 de mayo de 2023 con el Banco de Reservas por RD\$5,000,000.00 a una tasa del 15.50%, pagadero mediante cuotas fijas contentivas de capital e intereses, con vencimiento el 15 de abril de 2024, y cuyo balance pendiente al corte, asciende a:

500,000

Total Documentos por Pagar

- 1,039,867

Total Obligaciones por Pagar

312,614 2,229,551

NOTA 10**PATRIMONIO**

El patrimonio del IAIRD está compuesto, según detallamos a continuación:

Aportes de Miembros
Cambios en los Activos Netos Acumulado
Revaluación de Activos
Activos Netos al Final
Total Patrimonio

31/12/2024

31/12/2023

151,440 151,440

12,780,738 12,075,174

5,144,387 5,144,387

16,440,109 705,564

34,516,674 18,076,565

NOTA 11**INGRESOS**

Los detalles de esta cuenta son los siguientes:

Ingresos operacionales

Cuotas de Miembros
Cursos y Seminarios
Congresos
Festividades y Eventos
Donaciones y Patrocinio
Participación de Eventos
Emisión de Carnets
Libros de Texto (Material Educativo)
Inscripciones
Certificación LIA

Total Ingresos

31/12/2024

31/12/2023

421,960 1,111,807

18,287,283 3,354,035

41,487,411 27,462,163

3,054,574 1,147,782

1,754,000 1,850,693

692,640

4,850 15,250

2,000 9,100

433,531 182,500

1,238,955

66,138,249 36,372,285



NOTA 12**COSTO DE VENTA**

Los costos incurridos, durante el período se corresponden con las siguientes partidas:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Costos de Cursos y Seminarios	2,091,541	876,645
Costos de Congresos	35,053,674	22,760,449
Costos de Festividades y Eventos	2,040,614	2,261,902
Costos Certificaciones IIA Global	2,316,499	1,421,416
Costos Emisiones de Carnet	2,975	
Costos Libros y Textos	700	620
Costos Material Promocional	23,350	13,000
Costos de Membresía	140,780	599,341
Total Costos de Ventas	41,670,133	27,933,373

NOTA 13**GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS**

Esta cuenta se compone de los siguientes renglones:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Gastos de Personal	2,416,520	2,201,430
Gastos no Personales	3,747,892	4,599,316
Otros Gastos	71,474	49,980
Total Gastos Generales y Administrativos	6,235,886	6,850,726

NOTA 14**OTROS INGRESOS**

El detalle de esta cuenta es como sigue:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Intereses Ganados	19,161	13,546
Ganancia en Cambio Moneda Extranjera		
Otros Ingresos		216,214
Total	19,161	229,760



