



Rosado Méndez & Asociados, SRL.

Contadores Públicos Autorizados- Consultores Gerenciales e Impositivos

**INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA
REPUBLICA DOMINICANA (IAIRD)**

Estados Financieros Auditados

Al 31 de diciembre de 2021

Valores en RD\$

ICPARD No. 239

Miembro del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la R.D.

Miembro de la Asociación de Firmas de Contadores Públicos de la R.D.

Calle el Vergel No. 30, Apto.. 102, 1er. Nivel, Distrito Nacional, R.D. - Tel. (809) 221-3694 - Email: rosadomendez@claro.net.do

[RNC. 1-01-89380-1](https://www.rnc.gub.ve)



Rosado Méndez & Asociados, SRL.

Contadores Públicos Autorizados- Consultores Gerenciales e Impositivos



DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

Señores

Junta Directiva del Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD)

Ciudad

Opinión

Hemos auditado los estados financieros del **Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD)**, que comprenden el Balance General al 31 de diciembre de 2021, el Estado de Actividades y Cambio Neto de los Activos, y Estado de Efectivo correspondientes al año terminado en esa fecha, así como las notas explicativas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas. En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera del **Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD)**, al 31 de diciembre de 2021, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por el año terminado en dicha fecha, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIFs). Las informaciones financieras de 2020 fueron auditadas por otros auditores.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades bajo estas normas se describen más adelante en la sección "Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la Entidad de acuerdo con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) y los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en la República Dominicana emitidos por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD). Hemos cumplido con las demás responsabilidades éticas de conformidad con el Código de Ética del ICPARD y los requerimientos de ética del IESBA. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión.

Responsabilidades de la administración y de los responsables de gobierno corporativo en relación con los estados financieros

La administración de la entidad es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno que la administración considere necesario para

permitir la preparación de estados financieros libres de errores materiales debido a fraude o error. En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de evaluar la capacidad de la entidad para continuar como un negocio en marcha revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con negocio en marcha y utilizando la base contable de negocio en marcha, salvo que la administración tenga la intención de liquidar la entidad o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista. Los responsables de la empresa son responsables de supervisar el proceso de presentación de los informes financieros de la entidad.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Una seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte un error material cuando existe. Los errores pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, podría esperarse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

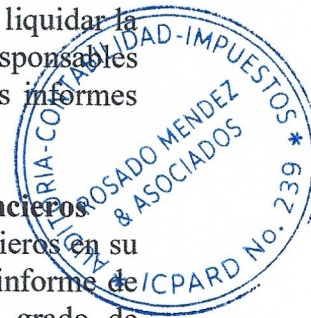
Como parte de una auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

Identificamos y evaluamos los riesgos de errores materiales en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría para responder a esos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material resultante de un fraude es más elevado que en el caso que resulte de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o anulación del control interno.

Obtenemos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad.

Evaluamos lo adecuado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y revelaciones relacionadas efectuadas por la administración.

Concluimos sobre el uso adecuado por la administración del principio contable de negocio en marcha y, en base a la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o condiciones que puedan generar una duda significativa sobre la capacidad de la entidad para continuar como negocio en marcha. Si llegamos a la conclusión de que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre las correspondientes revelaciones en los estados financieros o, si tales revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la entidad no pueda continuar como un negocio en marcha.



Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y los hechos subyacentes de una forma que logren una presentación razonable.

Nos comunicamos con los responsables de **Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD)**, en relación con nuestra labor y entre otros asuntos, el alcance y la oportunidad de la auditoría planificada y los hallazgos de auditoría significativos, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos durante nuestra auditoría.

Eddy Rosado
ICPARD 2608

Rosado Méndez & Asociados, SRL
Rosado Méndez & Asociados, SRL
ICPARD No.239

11 de abril de 2024



INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA
Balance General
Al 31 de diciembre de 2021 y 2020
(Valores en RD\$)



		<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
ACTIVOS			
	<u>Notas</u>		
Activos Corrientes			
Efectivo en Caja y Banco	Nota 3	1,202,341	593,498
Documentos y Cuentas por Cobrar	Nota 4	3,204,444	1,353,280
Compras por Liquidar (avances)	Nota 5	1,157,799	800,000
Total Activos Circulantes		5,564,584	2,746,778
Activos no Corrientes			
Propiedad, Planta y Equipos (Neto)	Nota 6	13,087,701	13,071,581
Depreciación Acumulada		(3,402,786)	(3,026,165)
Total Activos Fijos		9,684,915	10,045,416
Otros Activos			
Cargos Difereridos	Nota 7	565,342	289,665
Total Otros Activos		565,342	289,665
TOTAL ACTIVOS		15,814,841	13,081,859
PASIVOS Y CAPITAL			
PASIVOS			
Pasivos Corrientes			
Cuentas por Pagar	Nota 8	340,797	311,946
Total Pasivos Corrientes		340,797	311,946
Pasivos No Corrientes			
Préstamos por pagar Banreservas	Nota 9	1,811,796	2,428,590
Total Pasivos a Largo Plazo		1,811,796	2,428,590
Total Pasivos		2,152,593	2,740,536
Capital			
Aportes Socios	Nota 10	151,440	151,440
Cambios en los Activos Netos		258,174	694,763
Aumento de Activos Anteriores		2,167,640	3,428,368
Ajustes Años Anteriores		2,622,079	452,042
Revaluación de Activos		5,144,387	5,144,387
Activos Netos al final del periodo		3,318,528	470,324
Total Capital		13,662,248	10,341,323
Total Pasivo y Capital		15,814,841	13,081,859

Las notas son partes integras de los estados financieros

INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA
Estado de Actividades y Cambio en Activos Netos
Del 01 de enero al 31 de diciembre 2021 y 2020
Valores en RD\$

		<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
INGRESOS			
Ingresos	Nota 11	25,199,309	37,708,302
Descuentos		(696,412)	(243,820)
Total de Ingresos Operacionales		<u>24,502,897</u>	<u>37,464,482</u>
 Menos:			
COSTO DE VENTAS	Nota 12	<u>16,797,751</u>	<u>29,475,234</u>
UTILIDAD BRUTA		<u>7,705,146</u>	<u>7,989,248</u>
 Menos			
GASTOS DE OPERACIÓN			
Gastos Generales y Administrativos	Nota 13	4,192,210	7,096,727
Utilidad en Operaciones		<u>3,512,936</u>	<u>892,521</u>
Gastos Financieros		<u>289,452</u>	<u>603,564</u>
		<u>3,223,484</u>	<u>288,957</u>
 Otros Ingresos	Nota 14	<u>95,044</u>	<u>181,367</u>
Aumento del Activo Neto		<u><u>3,318,528</u></u>	<u><u>470,324</u></u>

Las notas son partes íntegras de los estados financieros



INSTITUTO DE AUDITORES INTERNOS DE LA REPUBLICA DOMINICANA

Estado de flujo de Efectivo

Del 01 de enero al 31 de diciembre 2021 y 2020

Valores en RD\$



	2021	2020
Flujos de Efectivo por Actividades de Operaciones:		
Aumento (Disminución) Activos Netos		(1,697,316)
Más: Partidas en conciliación entre el beneficio neto del periodo y el efectivo neto provisto por actividades de operación	3,318,528	470,324
Depreciación del Periodo Amortizaciones	376,621	(376,621)
Sub-Total	3,695,149	(1,603,613)
Cambios en Activos y Pasivos:		
(Aumento)Disminución en Cuentas y Doc por Cobrar	(1,851,164)	907,322
(Aumento)Disminución en Compras por Liquidar	(357,799)	(800,000)
(Aumento)Disminución en Otros Activos	(275,677)	(1,400)
(Disminución)Aumento en Cuentas por Pagar Proveedores	112,115	(177,616)
(Disminución)Aumento en Cuentas por Pagar Func y Empl.	98,302	
(Disminución)Aumento en Acumulaciones y Retenciones	(181,566)	(48,628)
(Disminución)Aumento en Cuentas por Pagar-Otras		270
Sub-Total	(2,455,789)	(120,052)
Efectivo Neto Provisto en Actividades de Operación	1,239,360	(1,723,666)
 Flujos de Efectivo Provisto en Actividades de Inversión:		
Adquisición de Activos	(16,120)	(180,115)
Efectivo Neto Aplicado en Actividades de Inversión	(16,120)	(180,115)
 Flujos de Efectivo por Actividades de Financiamiento:		
(Disminución) Aumento en préstamos Banco de Reservas	(616,794)	(321,105)
Ajustes Años Anteriores	2,397	282,918
Efectivo neto Aplicado en Actividades de Financiamiento	(614,397)	(38,187)
 Aumento (Disminución) de efectivo	608,843	(1,941,967)
Efectivo al inicio del período	593,498	2,535,466
Efectivo al final del período	1,202,341	593,499

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

NOTA1

1.1 DE LA ENTIDAD

El Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD), es una entidad de asociación civil si fines de lucro, con personería jurídica propia domiciliada en el Distrito Nacional. Constituida el 28 de febrero de 1983 e inscrita en la Procuraduría General de la República, con Decreto 966/1983 de fecha 19 de abril de 1983. Se rige por las disposiciones de la Ley 122-05, sobre Asociaciones sin Fines de Lucro, además por las disposiciones establecida en sus estatutos.

El artículo 5 de sus estatutos establece que su objeto principal es promover y desarrollar la profesión de la Auditoría Interna; efectuar y participar en programas destinados a elevar el grado de profesionalidad del auditor interno; fomentar los principios éticos que rigen la profesión y realizar todo tipo de actividades encaminadas a complementar sus competencias.

El Instituto de Auditores Internos de la República Dominicana (IAIRD), se rige de acuerdo al artículo 14, por:

- a) Asamblea General, como máximo organismo de dirección
- b) El Consejo Consultivo de Pasados Presidentes
- c) La Junta de Directores
- d) El Comité de Ética
- e) Otros comités

En fecha 01 de julio de 2021 fue celebrada la Asamblea Eleccionaria donde se eligió, por dos (2) años, la siguiente junta directiva:

Nombres	Cargos
Manuel A. Almonte Almonte	Presidente
Fabio Rosado Rosado	1er. Vice presidente
Elsa Peña Peña	2do. Vice presidente
David de la Cruz	Secretaria
Ramón A. Ureña	Tesorero
Mario Ant. Henriquez de	1er. Vocal
Elixsa Pérez Rocha	2do. Vocal



1.2 Período fiscal

Su período contable inicia los días 01 de enero y finaliza el 31 de diciembre de cada año.

NOTA 2

POLITICAS CONTABLES



2.1 Bases de presentación

Declaración de cumplimiento

Los estados financieros han sido elaborados de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PyMEs) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés).

Estos son los primeros estados financieros preparados de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PyMEs) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés). Esta norma nos prevé una presentación para los estados financieros de entidades sin fines de lucro, por lo cual basados en las jerarquías de las NIIF para las PyMES, la gerencia institucional ha considerado los pronunciamientos de otras instituciones emisoras de normas en cuanto a la presentación de los estados de entidades sin fines de lucro.

Para la presentación de sus estados financieros el Instituto de Auditores Internos de La República Dominicana clasifica los activos netos, ingresos, gastos con base en la existencia o ausencia de restricciones impuestas por los donantes. En consecuencia, los activos netos de la institución y los cambios producidos en los mismos están clasificados de la siguiente manera:

Activos netos no restringidos - activos netos que no están sujetos a estipulaciones impuestas por los donantes. Al 31 de diciembre de 2021, la institución mantiene como activos netos no restringidos, los aportes recibidos del sector privado, ingresos de autogestión e intereses ganados.

Activos netos temporalmente restringidos - activos netos sujetos a estipulaciones impuestas por donantes que pueden darse o cumplirse mediante acciones de la institución a través del tiempo. Al 31 de diciembre de 2021, la institución no mantiene activos temporalmente restringidos.

Activos netos permanentemente restringidos - activos netos sujetos a estipulaciones impuestas por los donantes que deben ser mantenidas permanentemente por la institución. Generalmente, los donantes de estos activos permiten a la institución usar todo o parte de los ingresos generados por dichos activos en actividades generales o específicas. Al 31 de diciembre de 2021, la institución no mantiene activos netos permanentemente restringidos.

2.2 Base de medición

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.

2.3 Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros están presentados en pesos dominicanos, que es la moneda funcional de la institución.

2.4 Provisiones

Una provisión es reconocida si, como resultado de un suceso pasado o presente, la institución tiene una obligación legal o implícita que puede ser estimada de forma fiable y es probable que se necesite utilizar recursos económicos para negociar y cerrar la obligación. Las provisiones son determinadas descontando el flujo de caja esperado que sea necesario. La entidad no crea provisiones para fines operacionales.

2.5 Uso de estimados y juicios

La preparación de los estados financieros de conformidad con las NIIF para las PyMEs requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas de contabilidad y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados en los estados financieros. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Los efectos de las revisiones de los estimados contables son reconocidos en el período en que las estimaciones son revisadas y en cualquier período futuro afectado.

Las informaciones sobre estimaciones y juicios críticos en la aplicación de políticas contables se describen en las siguientes notas:

2.6 Resumen de las políticas contables significativas

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de estos estados financieros que se resumen a continuación han sido aplicadas consistentemente durante los años presentados en estos estados financieros.



2.7 Reconocimiento de los ingresos

La institución reconoce los ingresos de acuerdo con el método de lo devengado, cuando el monto de estos puede ser medido razonablemente y es probable que los beneficios económicos futuros fluyan hacia la institución.

Un detalle de los criterios específicos utilizados por la institución para el reconocimiento de sus ingresos se presenta a continuación:

a) Ingresos por donaciones y subvenciones del Gobierno.

Los ingresos por donaciones y subvenciones del Gobierno recibidas en efectivo y en especie (principalmente en inventarios, mobiliario y equipos) se reconocen a valor razonable del activo recibido o por recibir. Los ingresos por donaciones provienen principalmente del sector privado y de entidades relacionadas con la administración de la institución y se reconocen como un ingreso cuando se reciben o cuando las condiciones impuestas por el donante se cumplen o son satisfechas.

Las subvenciones que no imponen condiciones de rendimiento futuras a la institución se reconocen como ingresos cuando los importes obtenidos por la subvención sean exigibles o cuando se cumplan las condiciones de rendimiento impuestas.

b) Ingresos de autogestión

Los ingresos de autogestión se reconocen por el método de lo devengado e incluyen ingresos por cuotas de recuperación cobradas a los alumnos y recaudaciones por campañas realizadas, entre otros.

c) Ingresos financieros

Los ingresos financieros están compuestos por intereses ganados sobre fondos invertidos en inversiones en valores y depósitos a la vista y la ganancia (pérdida) en cambio de moneda nacional. Los ingresos por intereses ganados son reconocidos como un cambio en los activos netos no restringidos, usando el método de interés efectivo.

2.8 Transacciones en monedas extranjeras

Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen a pesos dominicanos (RD\$) a la tasa de cambio vigente en el mercado a la fecha de los estados financieros.

Las ganancias y pérdidas en cambio de moneda extranjera se reportan sobre una base neta.

2.9 Instrumentos financieros

2.9.1 Activos y pasivos financieros no derivados

Un instrumento financiero es un contrato que da lugar simultáneamente a un activo financiero en una entidad y a un pasivo financiero o instrumento de patrimonio en otra entidad. La entidad aplica lo establecido en la Sección 11 Instrumentos Financieros Básicos de las NIIF para las PyMEs para contabilizar todos sus instrumentos financieros no derivados.

La institución reconoce inicialmente los activos y pasivos financieros básicos en la fecha de la transacción en la que la institución se hace parte de las disposiciones contractuales del instrumento. La institución da de baja un activo financiero cuando los derechos contractuales a los flujos de efectivo del activo expiran, o cuando transfiere los derechos a recibir los flujos de efectivo contractuales en una transacción en la que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios relacionados con el activo financiero. Cualquier participación en los activos financieros transferidos que sea creada o retenida por la institución, se reconoce como un activo o pasivo separado.

Los activos y pasivos financieros son compensados y el monto neto presentado en los estados de situación financiera, solamente cuando la institución cuenta con un derecho legal para compensar los montos y tiene el propósito de liquidarlos sobre una base neta o de realizar el activo y liquidar el pasivos simultáneamente.

Los activos y pasivos financieros mantenidos por la institución se clasifican como instrumentos financieros medidos a costo amortizado. Los instrumentos financieros, medidos a costo amortizado se reconocen inicialmente al valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Posterior al reconocimiento inicial, los mismos se miden al costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos las pérdidas por deterioro.

Los instrumentos financieros no derivados mantenidos por la institución son los siguientes:

2.10 Cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar corresponden principalmente a entidades con las cuales la institución firma contratos para impartir acciones formativas y/o desarrollar diversos proyectos en beneficio de los auditores internos de la república. Estos importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses y se cobran a corto plazo. Cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo. Al final de cada período sobre el que se informa, los importes en libro de las cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.



2.11 Efectivo en caja y bancos

El efectivo en caja y bancos se compone de los saldos en efectivo y depósitos a la vista en instituciones financieras locales.

2.12 Inversiones en valores

Las inversiones en valores corresponden a certificados financieros emitidos por instituciones financieras locales, con vencimiento original mayor a tres meses, las cuales se registran al costo amortizado usando el método del interés efectivo.

2.13 Cuentas por pagar

Las cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.

2.14 Propiedad, Mobiliario y Equipos

Reconocimiento y Medición

La propiedad, mobiliario y equipos está registrada al costo de adquisición menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

El costo incluye gastos que son directamente atribuibles a la adquisición del activo. El costo de activos construidos por la propia entidad incluye el costo de los materiales y la mano de obra directa, así como cualquier otro costo directamente atribuible al proceso de hacer que el activo esté apto para trabajar para su uso previsto.

Cuando partes de una partida de propiedad, mobiliario y equipos que poseen vidas útiles distintas, son registradas como partidas separadas (componentes importantes) de propiedad, mobiliario y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida de la venta de un elemento de propiedad, mobiliario y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtenido de la disposición y el valor en libros del elemento) se reconoce como un cambio en los activos netos no restringidos.

2.15 Costos Posteriores

Los desembolsos posteriores se capitalizan sólo cuando es probable que los beneficios económicos futuros relacionados con el gasto fluyan a la institución. Las reparaciones y mantenimientos continuos se registran como un cambio en los activos netos no restringidos cuando se incurren.

2.16 Depreciación

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo menos su valor residual. La depreciación es reconocida como un cambio en los activos netos no restringidos con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de un renglón de propiedad, mobiliario y equipos, puesto que éstas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

Los elementos de propiedad, mobiliario y equipos se deprecian desde la fecha en que estén instalados y listos para su uso, o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha en que el activo esté completado y en condiciones de ser usado.



Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

Las estimaciones de vida útil son las siguientes:

<u>Tipo de activos</u>	<u>Vida útil</u>
Edificaciones	20
Mobiliario y equipos de oficina	4
Equipo de informática	4
Otros activos fijos	4



2.17 Deterioro

2.17.1 Activos Financieros no Derivados

Un activo financiero no derivado es evaluado en cada fecha de los estados de situación financiera para determinar si existe evidencia objetiva de deterioro. Un activo financiero está deteriorado si existe evidencia objetiva de deterioro como consecuencia de uno o más eventos de pérdida ocurridos después del reconocimiento inicial del activo y, ese o esos eventos de pérdida han tenido un efecto negativo sobre los flujos de efectivo futuros del activo que puede estimarse de manera fiable.

La evidencia objetiva de que los activos financieros están deteriorados incluye mora o incumplimiento por parte de un deudor, indicios de que un deudor o emisor se declarará en bancarrota y cambios adversos en el estado de pago del prestatario.

2.17.2 Activos financieros medidos a costo amortizado

La institución considera la evidencia de deterioro de los activos financieros medidos a costo amortizado (cuentas por cobrar e instrumentos de inversión), tanto a nivel específico como colectivo. Todas las cuentas por cobrar e instrumentos de inversión individualmente significativos son evaluados por deterioro específico. Los que no se encuentran específicamente deteriorados son evaluados por deterioro colectivo que ha sido incurrido, pero no identificado aún. Los activos que no son individualmente significativos son evaluados por deterioro colectivo agrupando los activos con características de riesgo similares.

Al evaluar el deterioro colectivo, la institución usa las tendencias históricas de probabilidades de incumplimiento, la oportunidad de las recuperaciones y el monto de la pérdida incurrida, ajustados por los juicios de la gerencia relacionados con si las condiciones económicas y crediticias actuales hacen probable que las pérdidas reales sean mayores o menores que las sugeridas por las tendencias históricas.

Una pérdida por deterioro relacionada con un activo financiero medido a costo amortizado es calculada como la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente del estimado de flujos de efectivo descontado a la tasa de interés efectiva. Las pérdidas se reconocen en resultados y se reflejan en una cuenta de provisión contra las cuentas por cobrar o instrumentos de inversión. Cuando un hecho que ocurra después de que se haya reconocido el deterioro causa que el monto de la pérdida por deterioro disminuya, esta disminución se reversa como un cambio en los activos netos no restringidos.

2.17.3 Activos no Financieros

El valor en libros de los activos no financieros de la institución se revisa en cada fecha de los estados de situación financiera para determinar si existen indicios de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si se estima que el valor razonable menos los costos de venta de un activo (o grupo de activos) es menor que su importe en libros, el importe en libros del activo (o grupo de activos) se reduce hasta su valor razonable menos los costos de venta. Una pérdida por deterioro del valor se reconoce inmediatamente como un cambio en los activos netos no restringidos.

Si una pérdida por deterioro revierte posteriormente, el importe en libros del activo (o grupo de activos) se incrementa hasta la estimación revisada de su valor razonable menos los costos de venta, sin superar el importe que habría sido determinado si no se hubiera reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor del activo (grupo de activos) en años anteriores. Una reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce inmediatamente como un cambio en los activos netos no restringidos.

2.18 Prestaciones por Terminación

El Código de Trabajo de la República Dominicana establecen que los patronos paguen un auxilio de pre-aviso y cesantía a aquellos empleados cuyos contratos de trabajo sean terminados sin causa justificada. Se registra el pago de prestaciones como gasto en la medida en que los contratos de trabajo son terminados por éste.

2.19 Planes de Aportaciones Definidas

La institución reconoce como un cambio en los activos netos no restringidos los aportes efectuados al Sistema Dominicano de Seguridad Social. Estos aportes, juntamente con los aportes de los empleados, se mantienen como una acumulación hasta el momento en que son depositados en la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana. A partir del pago mensual de esta acumulación la institución no mantiene ningún otro compromiso por este concepto.



NOTA 3**EFFECTIVO EN CAJA Y BANCO**

Los balances de esta cuenta se detallan a continuación:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Efectivo en Caja		
Caja General en RD\$	-	-
Caja Chica Educación	15,030	15,030
Caja General US\$	-	-
Caja Chica General	8,000	8,000
Banco de Reservas RD\$	532,327	491,358
Banco de Reservas US\$	9,464	1,417
Prima Moneda Extranjera US\$	637,520	77,693
Total Caja y Banco	1,202,341	593,498

NOTA 4**DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR**

Esta cuenta esta compuesta por las partidas siguientes:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Cuentas por Cobrar Clientes	3,090,272	1,328,405
Cuentas por Cobrar Calai Tours, SRL	93,000	
Cuentas por Cobrar Juana Sánchez	1,772	-
Cuentas por Cobrar Hotel Paradise - CRAI-19		5,875
Cuentas por Cobrar Alexandra María Guerrero García	13,000	19,000
Cuentas por Cobrar Albert José Melgen Sierra	1,400	-
Chantel Félix Santana	3,000	
Cuentas por Cobrar Manuel Gerardo Almonte	2,000	-
Totales	3,204,444	1,353,280

NOTA 5**CUENTAS POR LIQUIDAR**

Esta cuenta la componen los avances por la adquisición de bienes y servicios, cuyo balance al corte son los siguientes:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Compras por Liquidar	1,157,799	800,000
Total compras por liquidar	1,157,799	800,000



NOTA 6**PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO**

Los detalles de esta cuenta se detallan a continuacion:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Edificaciones	6,243,103	6,243,103
Depreciación Acumulada Cat. 1	2,142,176	1,914,347
Neto	4,100,927	4,328,756
Mobiliarios y Equipos de Oficina	1,270,848	1,270,848
Depreciación Acumulada Cat. 11	1,130,286	995,014
Neto	140,561	275,833
Equipos y Programas de Cómputo	429,363	413,243
Depreciación Acumulada Cat. 111	130,324	116,804
Neto	299,039	296,439
Otros Activos Fijos		
Depreciación Acumulada		
Revaluación de Activos (Edificaciones)	5,144,387	5,144,387
Total propiedad planta y equipos	9,684,915	10,045,416

**NOTA 7****OTROS ACTIVOS**

El desglose de esta cuenta es el siguiente:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Cargos Diferidos		
Gastos de Organización y Constitución	23,940	
Retención a instituciones del Estado (5%)	463,372	211,635
Itbis Retenido por Entidades	78,030	78,030
Total a corto plazo	565,342	289,665

NOTA 8**CUENTAS POR PAGAR**

Al cierre del período ésta cuena presenta los siguientes balances

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Cuentas por pagar proveedores locales	206,121	94,006
Cuentas por pagar funcionarios y empleados	242,041	143,739
Acumulaciones por pagar	(107,366)	74,201
Total cuentas por pagar	340,797	311,946

NOTA 9**DOCUMENTOS POR PAGAR**

Préstamo No. 9601927715, contraído el 8 de julio de 2019 con el Banco de Reservas por RD\$3,000,000.00 a una tasa del 9%, mediante cuotas fijas de RD\$67,275.07 contentivas de capital e intereses, con vencimiento el 26 de octubre de 2024, y cuyo balance pendiente al corte, asciende a:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Total Documentos por Pagar	1,811,796	2,428,590
	1,811,796	2,428,590
Total Obligaciones por Pagar	2,152,593	2,740,536
	2,152,593	2,740,536

NOTA 10**PATRIMONIO**

El patrimonio del IAIRD está compuesto, según detallamos a continuación:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Aportes de Miembros	151,440	151,440
Cambios en los Activos Netos	258,174	694,763
Beneficios (Pérdidas) Corrientes	2,167,640	3,428,368
Ajustes Años Anteriores	2,622,078	452,041
Revaluación de Activos	5,144,387	5,144,387
Activos Netos al Final	3,318,528	470,324
Total Patrimonio	13,662,248	10,341,323

**NOTA 11****INGRESOS**

Los detalles de esta cuenta son los siguientes:

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
Ingresos operacionales		
Cuotas de Miembros	389,300	862,800
Cursos y Seminarios	3,077,208	9,214,971
Congresos	19,554,609	24,363,864
Festividades y Eventos	309,100	1,054,800
Donaciones y Patrocinio	730,000	1,728,623
Participación de Eventos		300
Emisión de Carnets	6,800	20,950
Libros de Texto (Material Educativo)	123,052	201,085
Inscripciones	190,000	232,350
Certificación LIA	819,240	28,560
Total	25,199,309	37,708,302

NOTA 12**COSTO DE VENTA****31/12/2021****31/12/2020**

Los costos incurridos, durante el período se corresponden con las siguientes partidas:

Costos de Cursos y Seminarios	402,066	1,458,719
Costos de Congresos	14,581,713	22,006,204
Costos de Festividades y Eventos	768,053	630,370
Costos Certificaciones IIA Global	549,235	62,320
Costos Emisiones de Carnet	1,575	36,785
Costos Libros y Lextos		357,948
Costos Material Promocional	28,230	4,377,500
Costos de Membresía	466,880	545,388
Total costos de ventas	16,797,751	29,475,234

NOTA 13**GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS**

Esta cuenta se compone de los siguientes renglones:

31/12/2021**31/12/2020**

Gastos de Personal	2,147,086	3,350,299
Gastos no Personales	2,001,761	3,522,925
Otros Gastos	43,363	223,503
Total Gastos Generales y Administrativos	4,192,210	7,096,727

NOTA 14**OTROS INGRESOS**

Los detalles de esta cuenta es como sigue:

31/12/2021**31/12/2020**

Intereses Ganados	4,836	56,084
Ganancia en Cambio Moneda Extranjera	2,468	5,253
Otros Ingresos	87,740	120,030
Total	95,044	181,367

