

Examen CIA: Preguntas Frecuentes



Actualizado. Alineado. Centrado.

Octubre 2017

Temario del Examen CIA – Actualizado. Alineado. Centrado

El objetivo de este documento de Preguntas frecuentes es el de ayudar a nuestros candidatos al título de Auditor Interno Certificado® (CIA®) y dar respuesta a las preguntas más comunes que puedan tener con respecto a las revisiones del temario del Examen CIA.

Nos entusiasma la idea de compartir estas actualizaciones con usted y estamos seguros de que apreciará la mayor claridad, uniformidad y alineación con las *Normas Internacionales para el Ejercicio Profesional de la Auditoría Interna* que ofrece el nuevo examen CIA de tres partes. Asimismo, hemos desarrollado un manual más pormenorizado, [Examen CIA: Cómo y por qué está cambiando](#), para explicarlo en detalle. Más adelante encontrará una breve descripción de las revisiones.

Preguntas frecuentes

1. ¿Qué es el temario del examen CIA?

El temario de un examen es básicamente un esquema que resume las áreas que abarca el examen. Cada parte del examen CIA tiene un temario independiente (CIA Parte Uno, CIA Parte Dos y CIA Parte Tres). Juntos, los tres temarios CIA sirven como guía para ayudar a los candidatos a identificar el contenido del que se les examinará para demostrar sus conocimientos y pericia en la auditoría interna y obtener el título CIA.

2. ¿Por qué ha cambiado el temario del examen CIA?

El propósito del examen CIA de tres partes es identificar a las personas que cumplen con las aptitudes globales necesarias para la práctica de la auditoría interna actual.

Con el fin de garantizar la vigencia y la validez del contenido del examen, el IIA realiza periódicamente un estudio analítico del CIA en el que contacta con candidatos, titulares de la certificación, académicos, profesionales experimentados de la auditoría interna y otras partes interesadas en todo el mundo para determinar el conocimiento, las habilidades y las aptitudes más relevantes para los profesionales de la auditoría interna en la actualidad. A principios de 2017, el IIA realizó un estudio analítico global del CIA. Se contrató a un psicometrista externo para garantizar la independencia del análisis y los resultados confirmaron la necesidad de realizar revisiones al examen actual de tres partes del CIA.

3. ¿El examen CIA sigue constando de tres partes?

Sí, el programa CIA exige la aprobación de las Partes Uno, Dos y Tres del examen.

4. **¿Qué no ha cambiado?**

Los [requisitos](#) del programa que deben cumplir los candidatos al CIA siguen siendo los mismos, así como el número de preguntas de cada parte del examen y el tiempo permitido para realizarlo:

- Parte 1 – 125 preguntas, 2,5 horas (150 minutos)
- Parte 2 – 100 preguntas, 2 horas (120 minutos)
- Parte 3 – 100 preguntas, 2 horas (120 minutos)

5. **¿Cuál es la calificación mínima exigida para los nuevos exámenes CIA?**

El IIA realizará pruebas beta y un estudio de normalización basados en los temarios revisados del CIA. El Consejo de Certificaciones Profesionales del IIA utilizará estos resultados para determinar la calificación necesaria para aprobar los exámenes. Para cada parte del examen CIA, se traslada el número de elementos respondidos correctamente a una escala de puntuación de 250 a 750 puntos. Se necesita una puntuación mínima de 600 para aprobar el examen CIA.

6. **¿Seguirá siendo necesaria la aprobación de la Parte Uno del CIA para obtener la titulación CRMA?**

Sí. Los candidatos al título CRMA deben aprobar la Parte Uno del CIA para cumplir con los requisitos de esta certificación.

7. **¿Influirán los exámenes revisados en mi titulación de *Internal Audit Practitioner*?**

Los candidatos que hayan solicitado el título de *Internal Audit Practitioner* y hayan aprobado la Parte Uno del CIA mantendrán su título.

8. **¿Cómo ha cambiado el temario del examen CIA?**

Las áreas de cada temario del examen CIA han sido revisadas para:

- Actualizar los exámenes con la práctica global actual de la auditoría interna.
- Crear mayor alineación entre los temarios CIA y las *Normas Internacionales para el Ejercicio Profesional de la Auditoría Interna* del IIA.
- Minimizar la duplicación y el solapamiento entre las tres partes del examen.
- Aclarar el conocimiento, las habilidades y las aptitudes que los candidatos deben poseer para aprobar el examen.

A continuación se expone una visión general de alto nivel de los cambios reseñables de cada parte del examen. Para conocer los cambios más específicos y obtener una lista de referencia, los candidatos pueden consultar el temario completo del examen en el documento "[Examen CIA: Cómo y por qué está cambiando](#)".

CIA Parte Uno

Versión actual

- I. Guía obligatoria (35 - 45 %)
- II. Control Interno / Riesgo (25 - 35 %)
- III. Realización de trabajos de Auditoría Interna – Herramientas y técnicas de Auditoría (25 - 35 %)

Versión revisada

- I. Base de la Auditoría Interna (15 %)
- II. Independencia y objetividad (15 %)
- III. Pericia y cuidado profesional debido (18 %)
- IV. Programa de aseguramiento y mejora de la calidad (7 %)
- V. Gobierno, gestión de riesgos y control (35 %)
- VI. Riesgo de fraude (10 %)

Elementos reseñables adicionales relacionados con el temario revisado de la Parte Uno del examen CIA:

- Los elementos MIPP como la misión de la auditoría interna y los principios fundamentales para la práctica profesional de la auditoría interna están incluidos.
- El temario está más alineado con las Normas sobre Atributos del IIA.
- El examen abarca las diferencias entre trabajos de aseguramiento y consultoría.
- El examen cubre la divulgación adecuada de la conformidad frente a la no conformidad con las *Normas*.
- El mayor campo es «Gobierno, gestión de riesgos y control», que constituye el 35 % del examen.
- Una parte del examen requiere que los candidatos demuestren una comprensión básica de los conceptos; otra parte requiere que los candidatos demuestren pericia en su conocimiento, habilidades y aptitudes.

CIA Parte Dos

Versión actual

- I. Gestión de la función de Auditoría Interna (40 - 50 %)
- II. Gestión de trabajos individuales (40 - 50 %)
- III. Riesgos y Controles de Fraude (5 - 15 %)

Versión revisada

- I. Gestión de la actividad de auditoría interna (20 %)
- II. Planificación del trabajo (20 %)
- III. Ejecución del trabajo (40 %)
- IV. Comunicación de los resultados del trabajo y progreso de la monitorización (20 %)

Elementos reseñables adicionales relacionados con el temario revisado de la Parte Dos del examen CIA:

- El temario está más alineado con las Normas sobre Atributos del IIA.
- El examen cubre la responsabilidad del director ejecutivo de auditoría en la evaluación del riesgo residual y la comunicación de la aceptación del riesgo.
- El mayor campo es «Ejecución del trabajo», que constituye el 40% del examen.
- Una parte del examen requiere que los candidatos demuestren una comprensión básica de los conceptos; otra parte requiere que los candidatos demuestren pericia en su conocimiento, habilidades y aptitudes.

CIA Parte Tres

Versión actual

- I. Gobierno / ética del negocio (5 - 15 %)
- II. Gestión de riesgos (10 - 20 %)
- III. Estructura Organizacional / Riesgos y Procesos de negocio (15 - 25 %)
- IV. Comunicación (5 - 10 %)
- V. Gestión / Principios de Liderazgo (10 - 20 %)
- VI. TI / Continuidad del negocio (15 - 25 %)
- VII. Gestión financiera (10 - 20 %)
- VIII. Entorno empresarial global (0 - 10 %)

Versión revisada

- I. Perspicacia de negocio (35 %)
- II. Seguridad de la información (25 %)
- III. Tecnologías de la información (20 %)
- IV. Gestión financiera (20 %)

Elementos reseñables adicionales relacionados con el temario revisado de la Parte Tres del examen CIA:

- El número de temas que abarca el examen de la Parte Tres se ha reducido en gran medida.
- El temario del examen presenta un nuevo subcampo sobre la analítica de datos.
- La parte sobre seguridad de la información del examen se ha ampliado para incluir temas adicionales como los riesgos de la ciberseguridad y las prácticas tecnológicas emergentes.
- El mayor campo es «Perspicacia de negocio», que constituye el 35 % del examen.
- Una parte del examen requiere que los candidatos demuestren una comprensión básica de los conceptos; otra parte requiere que los candidatos demuestren pericia en su conocimiento, habilidades y aptitudes.

9. ¿Cuándo se empezarán a utilizar los exámenes CIA revisados basados en el temario actualizado?

Se espera que los exámenes CIA actualizados se empiecen a utilizar en enero de 2019, inicialmente solo en inglés. A partir de 2019, saldrán gradualmente los exámenes CIA en otros idiomas.

En el primer trimestre de 2018, tras consultar con las afiliadas locales del IIA en todo el mundo, se desarrollará un plan de transición para estos idiomas. Los candidatos seguirán realizando los exámenes CIA existentes en otros idiomas hasta que los nuevos sean traducidos. Para consultar la información más actualizada sobre la transición de los temarios revisados del examen CIA en otros idiomas aparte del inglés, visite la página web [Cambios del temario del Examen CIA](#).

10. ¿Dónde puedo solicitar o inscribirme para el nuevo examen CIA?

Se puede solicitar el programa CIA en cualquier momento. Una vez aceptado, el candidato cuenta con cuatro años para completar el programa y puede inscribirse para el examen. A partir del día de inscripción, dispone de 180 días (a menos que la ventana de registro se extienda más allá de la fecha de vencimiento del programa del candidato) para presentarse.

Si el candidato elige presentarse al nuevo examen, no deberá inscribirse antes de los 180 días anteriores a su lanzamiento.

11. Si ya he aprobado alguna parte del examen CIA, ¿debo volver a presentarme?

No. Los candidatos al CIA mantienen su aprobado de las partes del examen. Los candidatos al CRMA que hayan aprobado la Parte Uno del CIA como requisito para el título también mantendrán su aprobado de la Parte Uno.

12. ¿Podré presentarme a una parte del examen CIA antes de que empiecen a utilizarse los nuevos exámenes?

Sí. Los candidatos al examen CIA podrán inscribirse y presentarse a los exámenes actuales hasta que los revisados estén disponibles en enero de 2019 (solo en inglés).

13. ¿Tengo la opción de elegir entre realizar el examen CIA actual o el revisado?

Los candidatos seguirán presentándose a los exámenes actuales hasta el lanzamiento de los exámenes revisados en enero de 2019, inicialmente solo en inglés y más adelante en el resto de idiomas. Cuando empiecen a utilizarse los exámenes CIA revisados, los exámenes CIA anteriores serán retirados y ya no estarán disponibles.

Asimismo, en julio de 2018 el IIA comenzará las pruebas beta solo en inglés, basándose en el temario revisado del examen CIA, en los centros de examen Pearson VUE seleccionados. Aquellos interesados en realizar el examen CIA beta antes de 2019, pueden solicitarlo creando un «nuevo incidente» en el [CCMS](#) e indicando «Beta Test Inquiry» en la línea de resumen. Un miembro del IIA le responderá con los requisitos e información adicional.

14. ¿Dónde puedo encontrar material de estudio para prepararme para los nuevos exámenes CIA?

Hemos observado que los candidatos eligen diferentes métodos para preparar los exámenes CIA. La siguiente lista, sin ser exhaustiva, incluye algunas sugerencias:

- Utilizar y estudiar el material de referencia que se indica al final del temario de cada parte del examen CIA en el manual [Examen CIA: Cómo y por qué está cambiando](#);
- Utilizar el material de estudio desarrollado por los proveedores del curso de revisión. Contacte directamente con ellos para conocer la disponibilidad del material de estudio CIA actualizado;
- Participar en la formación de preparación del CIA que ofrecen las divisiones y afiliadas del IIA. Contacte con su afiliada local si el inglés no es su idioma principal.

15. ¿Subirá el precio de los exámenes CIA?

Las tasas de solicitud e inscripción del examen CIA no cambiarán. Para más información sobre precios, visite la página web de [Precios](#) de certificación del IIA

16. Ya dispongo del certificado CIA. ¿Me afectará este cambio?

No. Los candidatos que hayan aprobado las tres partes del examen CIA y hayan obtenido el título CIA no deben hacer nada aparte de cumplir con los requisitos anuales de la Educación Profesional Continuada (EPC).

17. ¿Dónde puedo consultar información adicional?

IIA Global ha creado un manual para ofrecer información adicional. Visite la página web [Cambios del temario del Examen CIA](#) para descargarlo.

18. ¿A quién puedo contactar si tengo más preguntas?

El equipo de Relaciones con Clientes del IIA está disponible para ayudar a los candidatos al CIA. Puede llamar al +1-407- 937-1111 o enviar un correo electrónico a CustomerRelations@theiia.org.